



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS  
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL AKCININKO LŪKESČIŲ RAŠTO UŽDARAJAI AKCINEI BENDROVEI  
„NAUJASIS TURGUS“ PATVIRTINIMO**

Nr.  
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 ir 7 punktais, Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 567 „Dėl Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4 punktu, 9.1 papunkčiu ir Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2012 m. gegužės 24 d. sprendimo Nr. T2-153 „Dėl pavedimo Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriui įgyvendinti turtines ir neturtines teises“ 1 punktu:

1. Tvirtinu Akcininko lūkesčių raštą uždarajai akcinei bendrovei „Naujasis turgus“ (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad:

2.1. Akcininko lūkesčių raštas uždarajai akcinei bendrovei „Naujasis turgus“ įsigalioja nuo 2023 m. sausio 1 d.;

2.2. uždarnosios akcinės bendrovės „Naujasis turgus“ 2023 metais pasiektų tikslų atitiktis nustatytiems tikslams vertinama pagal šiuo įsakymu patvirtintą Akcininko lūkesčių raštą uždarajai akcinei bendrovei „Naujasis turgus“;

2.3. šis įsakymas skelbiamas Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės administracijos direktorius

Gintaras Neniškis

## AKCININKO LŪKESČIŲ RAŠTAS UŽDARAJAI AKCINEI BENDROVEI „NAUJASIS TURGUS“

### **Bendrovė ir jos veikla**

Uždarnosios akcinės bendrovės „Naujasis turgus“ (toliau – Bendrovė) pagrindinė veikla – turgavietės administravimas, paslaugų teikimas, prekybinės įrangos ir patalpų nuoma.

**Bendrovės veiklos prioritetai** – siejami su nuosekliai įgyvendinama misija ir vizija – išlaikyti turgavietę traukos centru, tapti patrauklia, konkurencinga ir moderniausia prekybos vieta Vakarų Lietuvos regione.

### **Nefinansiniai lūkesčiai**

Bendrovė turi siekti būti tvaria, pelninga, pažangia, modernia, efektyvia, aiškiais vertybėmis savo veiklą grindžiančia, solidžiu ir stipriu įvaizdžiu bei patrauklaus darbdavio reputaciją išlaikančia ir darbuotojų gerovę užtikrinančia įmone. Bendrovė privalo vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius antikorupcijos ir skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus, vadovautis gerąja tvaraus ir subalansuoto vystymosi praktika.

**Efektyvumo lūkestis.** Bendrovė turi siekti kuo geresnių veiklos rezultatų, pelningos, skaidrios ir efektyvios veiklos, racionalaus investavimo. Bendrovė turi efektyviai valdyti patiriamas sąnaudas, atsakingai vykdyti išlaidų kontrolę, efektyviai ir racionaliai naudoti Bendrovės lėšas ir turta, augančius mokesčius ir kitas veiklos išlaidas kompensuoti didindama veiklos efektyvumą. Investicijas vykdyti įvertinus jų ekonominę naudą bei grąžą. Bendrovė privalo nuolat vertinti efektyvumo rodiklius, juos lyginti bei ieškoti sprendimų ir priemonių jiems gerinti.

**Vidaus kontrolės valdymo lūkestis.** Vadovaujantis vidaus kontrolei taikomais reikalavimais, nustatytais Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatyme, Bendrovėje turi būti nustatoma veiksminga vidaus kontrolės sistema, kuri padėtų užtikrinti jos veiklos teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą, rezultatyvumą ir skaidrumą, strategijos ir veiklos planų įgyvendinimą, turto apsaugą, informacijos ir ataskaitų patikimumą bei išsamumą, sutartinių ir kitų įsipareigojimų tretiesiems asmenims laikymąsi ir visų su tuo susijusių rizikos veiksnių valdymą.

**Skaidrumo lūkestis.** Bendrovė turi vadovautis Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinto Valstybės valdomų įmonių skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo (toliau – Skaidrumo gairės) nuostatomis, Bendrovės interneto svetainėje turi būti atskleista Skaidrumo gairėse nustatyta visa privaloma skelbti informacija. Bendrovės valdymo organai turi užtikrinti skaidrią Bendrovės veiklą bei racionalius ir ekonomiškai pagrįstus sprendimus. Bendrovės valdymo organai turi siekti depolitizuotos Bendrovės veiklos. Bendrovėje viešieji pirkimai turi būti vykdomi laikantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų bei turi būti užtikrinama, kad priimant bet kokius sprendimus būtų užkertamas kelias viešųjų ir privačių interesų konfliktams. Bendrovėje įgyvendinama nulinės tolerancijos korupcijai politika, vadovaujama jos patvirtintu etikos kodeksu.

**Socialinės atsakomybės lūkestis.** Vykdydama savo veiklą Bendrovė privalo užtikrinti infrastruktūros, tausojančios energetinius išteklius, naudojimą, įrenginių veikimo patikimumą. Bendrovė turi siekti ne tik kokybės bei ekologijos, bet ir mažesnio energetinio poreikio. Bendrovė turi siekti būti socialiai atsakinga ir vykdyti „žaliuosius“ pirkimus, užtikrinti socialiai atsakingų tiekėjų pasirinkimą. Taip pat Bendrovė turi siekti solidarumo ir pagalbos labiausiai socialiai pažeidžiamai visuomenės daliai (pvz., viešuosiuose pirkimuose pasirenkant socialiai pažeidžiamos grupės tiekėjus ir pan.). Bendrovė turi siekti švietėjiškos veiklos įgyvendinimo, moksleivius

mokydama ir skatindama verslumo, o potencialius ir esamus prekybininkus bei pirkėjus skatindama kurti ir plėtoti verslą bei inovacijas, atrasti naujas galimybes, realizuoti save ir kurti ekonominę ar socialinę vertę.

**Klientų aptarnavimo kokybės lūkestis.** Bendrovės veikla yra pagrįsta klientų (turgaus prekybininkų) poreikių tenkinimu, užtikrinant kokybiškų paslaugų teikimą. Bendrovė privalo periodiškai vykdyti klientų aptarnavimo ir teikiamų paslaugų kokybės tyrimus bei, atsižvelgdama į juos, užtikrinti aukštą klientų aptarnavimo ir teikiamų paslaugų kokybę. Bendrovė turi gerinti prekybininkų darbo sąlygas, didinti Bendrovės patrauklumą potencialiems prekeiviams bei lankytojams, nuolat didinti klientų pasitikėjimo indeksą.

**Darbuotojų įsitraukimo lūkestis** yra siejamas su aiškia, motyvuojančia bei su darbo rezultatais susieta atlygio sistema ir darbuotojų pasitenkinimu, lojalumu ir aktyviu prisidėjimu prie Bendrovės tikslų įgyvendinimo. Bendrovė turi diegti aiškias vertybėmis pagrįstą vidinę kultūrą, kurdama solidų ir stiprų įvaizdį, siekti patrauklaus darbdavio reputacijos, darbuotojų gerovės, darbo kokybės tobulinimo. Darbuotojų įsitraukimas į darbą turi teigiamos įtakos darbuotojų darbo atlikimo kokybei, pasitenkinimui darbu, proaktyviam elgesiui ir lojalumui Bendrovei.

**Lyderystės lūkestis** siejamas su Bendrovės tikslu būti turgaus veiklą vykdančia ir rinkoje lyderiaujančia įmone Vakarų Lietuvos regione. Patikima, patraukli ir konkurencinga, inovatyvi ir moderniausia prekybos vieta, kurianti ekonominę ir socialinę pridėtinę vertę.

**Valdysenos lūkestis.** Bendrovės valdymo organai turi užtikrinti kokybiško Bendrovės metinio pranešimo (veiklos ataskaitos) parengimą, atitinkantį buhalterinę apskaitą ir finansinę atskaitomybę reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus, Skaidrumo gairių nuostatas bei atsižvelgiant į gerosios valdysenos rekomendacijas, Valdymo koordinavimo centro nustatytas metinio pranešimo (metinės veiklos ataskaitos) vertinamas sritis.

Bendrovės valdyba turi rengti savo veiklos metinius planus, atlikti metinius savo veiklos vertinimus, rengti savo veiklos metines ataskaitas.

## NEFINANSINIŲ LŪKESČIŲ VERTINIMO RODIKLIAI

Eil. Nr.	Siektini veiklos rodikliai	Matavimo vienetas	Siektinos rodiklių reikšmės		
			2023 m.	2024 m.	2025 m.
1.	Prekybininkų, vykdančių prekybą, turgavietėje (vidutinis dienos prekiautojų skaičius)	Vnt.	≥240	≥240	≥240
2.	Nuomojamų komercinių patalpų užimtumas	Proc.	≥75	≥80	≥85
3.	Pastovių prekiautojų dalis	Proc.	≥90	≥90	≥90
4.	Darbuotojų pasitenkinimo indeksas	Proc.	≥70	≥75	≥80

## Finansiniai lūkesčiai

Bendrovė turi siekti tvarumo, pelningumo, tinkamos akcininko investuoto kapitalo gražos užtikrinimo, dividendų pajamingumo.

### FINANSINIŲ LŪKESČIŲ VERTINIMO RODIKLIAI

Eil. Nr.	Siektini finansiniai rodikliai	Matavimo vienetas	Siektingos rodiklių reikšmės		
			2022 m.	2023 m.	2024 m.
1.	Grynasis pelningumas	Proc.	≥3	≥3	≥3
2.	Skolos ir nuosavybės santykis	Koef.	≤0,5	≤0,5	≤0,5
3.	Dividendai	Proc.	Iki 20 proc. Bendrovės paskirstytinojo pelno (į kurį nėra įtraukiami pelno paskirstymo projekte nurodyti pervedimai iš rezervų)	Iki 20 proc. Bendrovės paskirstytinojo pelno (į kurį nėra įtraukiami pelno paskirstymo projekte nurodyti pervedimai iš rezervų)	Iki 20 proc. Bendrovės paskirstytinojo pelno (į kurį nėra įtraukiami pelno paskirstymo projekte nurodyti pervedimai iš rezervų)

### Atskaitomybės poreikiai

Bendrovės valdymo organai turėtų reguliariai palaikyti kontaktus su Akcininko vadovybe, periodiškai pristatyti atnaujintą Bendrovės strategiją, savalaikiai bei išsamiai informuoti apie savo veiklą, vykdomus svarbiausius projektus, informaciją apie veiklos rezultatus, kolegialių organų metines savo veiklos ataskaitas, savo veiklos vertinimo išvadas bei ateinančių metų savo veiklos planus.

Akcininkas tikisi, kad vadovaujantis protingumo principu ir gerosios valdysenos praktika, Bendrovės kolegialūs organai ir vadovas pagal kompetenciją iš anksto informuos apie esminius Bendrovės sprendimus, susijusius su akcininko interesais:

- valdybos narių ar vadovo pasikeitimas,
- potencialūs Bendrovės valdymo organų interesų konfliktai,
- potencialūs teisiniai ginčai,
- esminiai pokyčiai Bendrovės veikloje,
- didelio masto darbuotojų atleidimai, reikšmingi struktūriniai pokyčiai,
- galima žala visuomenei, gamtai, ekonomikai,
- spaudos pranešimai, dėl kurių gali prireikti Akcininko atstovų komentarų,
- bet kokio masto korupcija ar politinė intervencija,
- kitos esminės rizikos, keliančios grėsmę Bendrovės veiklos tęstinumui,
- kiti potencialiai su Akcininko interesais susiję svarbūs sprendimai.

Akcininko lūkesčių rašte nustatyti nefinansiniai ir finansiniai lūkesčiai turi tapti integralia Bendrovės strateginio veiklos plano dalimi.

Akcininko lūkesčių įgyvendinimas, pasiektų tikslų atitiktis Bendrovei nustatytiems tikslams vertinama Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

## DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL AKCININKO LŪKESČIŲ RAŠTO UŽDARAJAI AKCINEI BENDROVEI „NAUJASIS TURGUS“ PATVIRTINIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2022-11-07 Nr. AD2-2584
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Gintaras Neniškis, Savivaldybės administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
<b>Sertifikatas išduotas</b>	GINTARAS NENIŠKIS, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-11-07 09:05:20 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2022-11-07 09:03:34 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-05-24 09:43:00 – 2025-05-23 09:43:00
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, i.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.59
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-11-07 11:57:16)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2022-11-07 11:57:16 Dokumentų valdymo sistema Avily